

ДК-021:2015
09100000-0
Паливо

Специфікація	Кількість
Бензин А-92 ДСТУ 4839-2007	217940 л
Бензин А-95 ДСТУ 4839-2007	45080 л
Дизельне паливо вид II ДСТУ 4840-2007	40425 л
Дизельне паливо вид I ДСТУ 4840-2007	15000 л

Додаток №1
до тендерної документації на закупівлю
«19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код 09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

**форма „Пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче 14 шрифтом.
Учасник повинен подати «ПРОПОЗИЦІЮ» за даної формою.**

ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, _____ (повна назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю «19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код 09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

1. Вивчивши тендерну документацію на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за такою ціною:

(ціна тендерної пропозиції, зазначена цифрами та словами), з ПДВ.

1.1 Вартість товару (зазначена на умовах постачання DDP згідно з правилами Інкотермс (у редакції 2010 року):

№ п/п	Найменування Товару Зазначити марку (тип).	ГОСТ, ТУ, технічні характеристики	Од. вим.	Об'єм закупівлі (зазначається учасником відповідно до Лоту)	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Вартість партії, без ПДВ, грн.
1.						
2.						
3.						
<i>Всього вартість закупівлі</i>						
<i>ПДВ 20%</i>						
Всього з ПДВ						
Оплата поставленої партії Продукції помісячно згідно вказаного графіку поставки на умовах 100% попередньої оплати вартості замовленої кількості ПММ, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.						
Згодні з умовами поставки (Так чи Ні. Якщо Ні , подати докладний графік поставки)						
Термін поставки з моменту отримання замовлення від Замовника (з дати заключення договору до 31.12 2017)						
Згодні з умовами тендерної документації (Так чи Ні. Якщо Ні , вказати пункти з якими не згодні)						

2. Ми згодні дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 днів з дня закінчення строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас до закінчення зазначеного терміну.

3. Якщо наша пропозиція буде визнана найбільш економічно вигідною та Замовником буде прийняте рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору в термін не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, та не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

МП

(Підпис керівника підприємства (вказати ПІБ, посаду), організації, установи)

* Тендерна пропозиція подається у сканованому вигляді за підписом уповноваженої посадової особи Учасника, пронумерована та скріплена печаткою. Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

Відповідальність за помилки друку у документах, наданих Замовнику через електронну систему закупівель та підписаних відповідним чином, несе Учасник.

Додаток №2
до тендерної документації на закупівлю
«19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

Технічна частина
паливо

Таблиця №1

№ з/п	Тип палива	Вид	Од.вим	Об'єм закупівлі	Термін поставки
Лот 1	Бензин А-92 ДСТУ 4839-2007	Скретч-картка (талон)	л	217940	з дати заключення договору до 31.12 2017
Лот 2	Бензин АИ-95 ДСТУ 4839-2007	Скретч-картка (талон)	л	45080	з дати заключення договору до 31.12 2017
Лот 3	Дизельне паливо вид II ДСТУ 4840-2007	Скретч-картка (талон)	л	40425	з дати заключення договору до 31.12 2017
Лот 4	Дизельне паливо вид I ДСТУ 4840-2007	Скретч-картка (талон)	л	15000	з дати заключення договору до 31.12 2017

АЗС, на яких буде здійснюватися заправка автомобілів Замовника, повинні бути розташовані з урахуванням наступних вимог:

- По лотах №1, №2, №3 - обов'язкова наявність АЗС, що знаходяться в межах населеного пункту та в безпосередній близькості від наступних адрес:
 - м. Дніпро: пр. Богдана Хмельницького, 139, 147, вул. Кедрина, 28;
 - м. Вільногірськ: вул. Степова, 1а;
 - м. Кривий Ріг: вул. Гірників, 15-а, вул. Двинська, 8/1, вул. Бикова, 24;
 - м. Жовті Води: вул. Богдана Хмельницького, 32 г, вул. Будівельників, 1а;
 - м. Апостолово, вул. Лесі Українки, 37;
 - м. Павлоград, вул. Промислова, 1а;
 - м. Новомосковськ, вул. Північна, 4;
 - м. Пятихатки, вул. Робоча, 2;
 - м. Марганець, вул. Промислова, 1;
 - Запорізька обл., смт. Сонячне, вул. Будівельників, 72в.
 - В радіусі не більш ніж 1 км від автопарку підприємства: м.Дніпро, вул. Кротова,44
- По лоту № 4 - в радіусі не більш ніж 5 км. від адреси: м. Київ, вул. Омеляновича-Павленка(Суворова), 4/6.

Товар повинен відповідати ДСТУ, а саме: бензин А-92 ДСТУ 4839-2007, бензин А-95 ДСТУ 4839-2007, дизельне паливо вид II ДСТУ 4840-2007, дизельне паливо вид I ДСТУ 4840-2007 (для м. Київ).

- Учасник повинен надати (неактивний) зразок талона, картки по яким буде здійснюватись відпуск палива на зазначених АЗС, та письмово це гарантувати. Талон (картка) має бути єдиної форми на всіх перерахованих АЗС.
- Смарт-картка, паливна картка, талон – за рахунок продавця.
- Термін дії талонів на паливо не менше 6 місяців з дня отримання.

Учасник повинен надати список АЗС з зазначенням адрес.

Відповідальний за розробку документації
конкурсних торгів по технічним питанням:
Начальник СТІЛ

О.А. Короткий

Додаток 3
до тендерної документації на закупівлю
«19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код 09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

Перелік документів, які вимагаються Замовником

1. Для підтвердження інформації відповідності кваліфікаційним критеріям:

Кваліфікаційні критерії	Перелік підтверджуючих документів	Відповідність кваліфікаційним критеріям
1.1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази.	Перелік АЗС з їх адресами.	Відповідає, якщо підтверджується наявність АЗС, на яких буде здійснюватися заправка автомобілів Замовника, розташовані з урахуванням вимог Додатку №2

2. Для підтвердження інформації про відсутність обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі:

Документи	Перелік підтверджуючих документів	Відмова
2.1. Відомості про те, що Учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура.	Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності) Для учасника Переможця торгів – довідка довільної форми.	Якщо Учасник визнаний банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура
2.2. Відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності) Для учасника Переможця Оригінал або нотаріально завірена копія*** документу, згідно форми встановленої нормативно – правовими актами, датованої не більше 30-ти календарних днів від дати розкриття пропозицій.	Якщо відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

<p>2.3. Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.</p>	<p>Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності) Для учасника Переможця Оригінал або нотаріально завірена копія*** документу, згідно форми встановленої нормативно – правовими актами, датованої не більше 30-ти календарних днів від дати розкриття пропозицій.</p>	<p>Якщо фізичну особу, яка є Учасником була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.</p>
---	---	--

<p>2.4. Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p>	<p>Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності) Для учасника Переможця Оригінал або нотаріально завірена копія*** документу, згідно форми встановленої нормативно – правовими актами, датованої не більше 30-ти календарних днів від дати розкриття пропозицій.</p>	<p>Якщо службову (посадову) особу Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, фізичну особу, яка є Учасником і підписала тендерну пропозицію, було засуджено за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.</p>
<p>2.5. Інформація про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).</p>	<p>Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності) Для учасника Переможця Оригінал або нотаріально завірена копія*** документу, згідно форми встановленої нормативно – правовими актами, датованої не більше 30-ти календарних днів від дати розкриття пропозицій.</p>	<p>Якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити його тендерну пропозицію.</p>
<p>2.6. Копія Антикорупційної програми (для учасників – юридичних осіб) та копія наказу про призначення в учасника – юридичної особи</p>	<p>Копія відповідного документу* <i>Документи надаються у разі якщо вартість закупівлі товарів, послуг або робіт</i></p>	<p>Якщо Учасник не надає документи на підтвердження відсутності обставин для відмови в участі згідно статті 173 Закону.</p>

уповноваженого з реалізації антикорупційної програми якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень.	<i>дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень</i>	
2.7. Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів)	Для учасників відкритих торгів Інформація подається у довільній формі за підписом уповноваженої особи та скріплена печаткою Учасника (у разі наявності)	Якщо Учасник не надає інформацію про відсутність обставин для відмови в участі згідно статті 17 Закону.

3. Загальні відомості про Учасника:

Документи	Перелік підтверджуючих документів
ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА СУБ'ЄКТІВ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:	
3.1. Реквізити підприємства (організації) на фірмовому бланку: поштова адреса, телефон, факс, телекс, електронна пошта, підписані керівником або уповноваженою особою, що має право підпису. Керівник організації Учасника: прізвище, ім'я, по батькові, телефон, факс, електронна пошта для контактів протягом торгів.	Оригінал довідки в довільній формі
3.2. Дозвіл або ліцензії на провадження відповідної діяльності (у випадках передбачених законодавством). <i>У разі, якщо термін дії ліцензії має закінчитися найближчим часом, Учаснику необхідно надати лист-підтвердження про своєчасне подання документів до відповідної установи щодо її подовження.</i>	Копія відповідного документу <u>У разі якщо вид діяльності, згідно вимог законодавств, не підлягає ліцензуванню, Учасник документи, які визначенні даним пунктом не надає.</u>
ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ:	
3.3. Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду.	Копія відповідного документу*
3.4. Паспорт.	

* Документи, ведення яких не передбачено Законодавством для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї пропозиції.

Примітка:

* а) Усі документи (за винятком оригіналів документів, виданих іншими установами), повинні бути завірені власною печаткою та підписом Учасника. У разі відсутності печатки документи завіряються підписом Учасника.

Б) Документи, що не передбачені законодавством та умовами тендерної документації для Учасників, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

В) Учасники торгів-нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком №1 тендерної документації подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані з перекладом українською мовою.

Г) Всі документи, передбачені Додатком №1 до тендерної документації, які подаються Учасником, мають бути чинними на момент розкриття тендерних пропозицій .

*** На підставі ч.7 ст.28 Закону Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про її невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у ч.1 ст.17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє таку тендерну пропозицію Учасника.*

**** У разі, якщо Замовником прийнято рішення продовжити строк подання та розкриття тендерних пропозицій, довідка вважається дійсною, якщо вона отримана до первинної дати розкриття або на більш пізню дату.*

4. Документи, що подаються учасником-переможцем торгів

Документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою ст. 17 Закону, Переможець повинен подати Замовникові у строк, що не перевищує 5 днів —з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір. Уразі неподання Переможцем торгів документів відповідно до всіх вимог документації в зазначені строки Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерних пропозицій яких ще не минув відповідно до частини 3 ст. 32 Закону.

Примітка:

У разі неможливості надання документу, що передбачений Додатком №3 до даної документації, Учасник торгів надає Довідку довільної форми в якій зазначає причини неможливості надання документу.

Додаток №4
до тендерної документації на закупівлю
«19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код 09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ №

м.Дніпро

«__» _____ 2017 року

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІДПРИЄМСТВО З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЕЛЕКТРИЧНИХ МЕРЕЖ "ЦЕНТРАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ"(надалі – Покупець), що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі Генерального директора-Голови Правління Корси Миколи Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____ (**надалі – Постачальник**), що є платником податку на прибуток за основною ставкою, в особі _____, який діє на підставі _____, з другої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, уклали цей Договір поставки (надалі іменується – "Договір") про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцеві продукцію (надалі – Товар) згідно зі Специфікаціями (надалі – Специфікація/ї), які після їх укладення є невід'ємною частиною даного Договору (Додатками до Договору). Найменування згідно з Класифікатором, асортимент, обсяг (кількість), ціна, рік випуску, країна-виробник, технічні та інші вимоги до Товару визначаються у Специфікації/ях до даного Договору.

1.2. Покупець зобов'язується прийняти Товар, що поставляється, і оплатити його вартість відповідно до умов цього Договору.

1.3. Умови цього Договору викладені Сторонами у відповідності до вимог Міжнародних правил тлумачення торговельних термінів "Інкотермс" (в редакції 2010 року), які застосовуються із урахуванням особливостей, пов'язаних із внутрішньодержавним характером цього Договору, а також тих особливостей, що впливають із умов цього Договору.

2. Якість та комплектність

2.1. Якість і комплектність Товару, що поставляється, повинна відповідати вимогам Специфікацій до даного Договору, чинним в Україні ДСТУ, ГОСТ, ТУ чи іншим стандартам для відповідного виду Товару.

2.2. Постачальник підтверджує, що на момент поставки Товар, який передається Покупцю за Договором, перебуває у власності Постачальника, є новим (таким що не був у користуванні), не перебуває під арештом чи іншою заборорою, не викрадений, щодо нього не ведуться судові чи інші спори, він не переданий у заставу, не переданий як внесок до статутного фонду юридичних осіб, не перебуває у податковій заставі, та не обтяжений у інший спосіб, щодо нього відсутні майнові права третіх осіб.

3. Ціна та загальна сума Договору

3.1. Ціна на Товар зафіксована у Специфікації/ях у гривнях.

3.2. До ціни Товару включена вартість тари, упакування і маркування, а також транспортування Товару до місця поставки.

3.3. Загальна сума Договору складає _____ грн. крім того ПДВ 20% - _____, загальна сума з ПДВ _____ грн.

4. Порядок розрахунків

- 4.1. Оплата Товару здійснюється Покупцем у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника або шляхом емісії простого векселя.
- 4.2. Розрахунки між Покупцем та Постачальником за даним Договором здійснюються у наступному порядку:
- 4.2.1. Покупець здійснює розрахунки за фактично отриманий товар, помісячно, **згідно вказаного графіку поставки**, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника. Рахунок дійсний до 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання від Постачальника. У разі отримання ПММ окремими частинами, розрахунки можуть проводитись Покупцем поетапно – за кожен отриману частину, у тому ж порядку.
- 4.2.2. За наявності фінансування Покупець має право, але не зобов'язаний здійснити повну або часткову попередню оплату Товару.
- 4.2.3. У випадку одержання передоплати та неможливості виконати свої зобов'язання, Постачальник повертає Покупцю одержані грошові кошти не пізніше 3-х банківських днів з моменту виявлення такої обставини. При порушенні зазначеного строку на суму неповернених коштів нараховуються індекс інфляції та 30% річних за користування грошовими коштами.
- 4.2.4. У випадку несвоєчасного надання Постачальником електронної податкової накладної або будь-якого із документів, зазначених у п. 5.6. Договору, Покупець має право затримати розрахунок за Товар до моменту отримання повного пакету документів, що не буде вважатися простроченням з боку Покупця.
- 4.3. Постачальник зобов'язується надати Покупцю для узгодження податкову накладну в 5-денний термін, зареєструвати в ЄРПН та надіслати її Покупцю в електронному вигляді в 15-денний термін з моменту виникнення відповідного зобов'язання в порядку, передбаченому Податковим кодексом України та іншими нормативними документами. Покупець для реєстрації та обміну податковими накладними використовує програмний комплекс «М.Е.Doc IS».
- 4.4. Порядок здійснення оплати за Договором може бути змінений тільки за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

5. Строки і порядок поставки Товару

- 5.1. Поставка здійснюється одноразово або партіями на підставі Заявки Покупця (допускається передача Заявки факсом або електронною поштою), Постачальник підтверджує одержану Заявку та/або виставляє Покупцю рахунок-фактуру на оплату, що буде вважатися підтвердженням Заявки Постачальником.
- 5.2. Строк поставки Товару становить _____ (_____) календарних днів з моменту підтвердження Постачальником Заявки Покупця. Постачальник має право дострокової поставки Товару.
- 5.3. Поставка здійснюється **згідно графіку поставки на 2017р.**
- 5.4. Постачальник зобов'язаний доставити Товар до місця призначення власними силами або укласти за власний рахунок відповідний договір із перевізником.
- 5.5. Датою Поставки вважається дата фактичної доставки Товару у місце призначення та передачі його уповноваженому представнику Покупця разом з відвантажувальними документами.
- 5.6. Поставка супроводжується наступними відвантажувальними документами, що передаються Покупцю разом з Товаром:
- видаткова накладна;
 - сертифікат відповідності товару (в разі зазначення товару в переліку продукції, що підлягає обов'язковій сертифікації в Україні);
 - паспорт або сертифікат якості підприємства-виробника та/або експлуатаційні документи, що входять до комплексу постачання виробників.
- 5.7. Тара, упакування, у якому відвантажувється Товар, повинні відповідати встановленим в Україні стандартам або технічним умовам і забезпечувати, за умови належного поводження з вантажем, збереження Товару під час його транспортування.

5.8. Зобов'язання Постачальника вважаються виконаними з моменту передачі Товару в розпорядження Покупця. Зобов'язання Покупця вважаються виконаними з моменту оплати та прийняття поставленого Товару.

6. Порядок приймання Товару

6.1. Товар вважається прийнятим Покупцем від Постачальника після підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Кількість та якість Товару, що постачається, перевіряється Покупцем при прийманні Товару у місці доставки.

6.2. У випадку виявлення невідповідності поставленого Товару за кількістю/якістю Покупець здійснює приймання Товару з оформленням Акта про виявлені розбіжності відповідно до вимог Інструкцій про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю та якістю, затверджених Постановами Держ.арбітражу СРСР від 15.06.1965р. № П-6 і від 25.04.1966р. № П-7, зі змінами та доповненнями. На підставі зазначеного Акта Сторони вирішують питання про допоставку Товару, заміну неякісного Товару або коригування суми оплати.

7. Гарантії

7.1. Постачальник здійснює поставку Товару в комплектації, що зазначена у відповідній Специфікації, а також забезпечує наявність та передачу Покупцю технічної та експлуатаційної документації, що входить до комплекту постачання виробників.

7.2. Гарантія якості Товару, що поставляється, встановлюється протягом гарантійного терміну, встановленого виробником Товару.

7.3. Умови гарантії на безперебійну роботу (функціонування) Товару та строк гарантії зазначаються в технічній документації підприємства-виробника та/або експлуатаційних документах на поставлений Товар (паспорті, гарантійному талоні чи ін.), які передаються Постачальником в момент поставки Товару.

7.4. Гарантійні зобов'язання набувають чинності з моменту поставки Товару.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У випадку порушення умов Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

8.3. У випадку порушення Постачальником строків поставки Товару або недопоставки замовленого Товару у повній кількості, Покупець має право нарахувати Постачальнику штрафну санкцію в розмірі 0,5% від вартості неоплаченого Товару за кожний день прострочення, а Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця сплатити зазначену штрафну санкцію.

8.4. У випадку прострочення оплати Товару, Постачальник має право нарахувати Покупцю штрафну санкцію в розмірі 0,5% від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у цей період, а Покупець зобов'язується на вимогу Постачальника сплатити зазначену штрафну санкцію.

8.5. У випадку поставки Товару неналежної якості Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 5% вартості неякісного Товару, а Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф. Крім того, Постачальник за вибором Покупця протягом 14 календарних днів забезпечує безоплатну заміну неякісного Товару або усунення недоліків у Товарі. В разі невиконання в строк обов'язку щодо заміни Товару або усунення недоліків, Постачальник зобов'язаний перерахувати на рахунок Покупця 100% вартості неякісного Товару (якщо він вже був оплачений Покупцем) протягом 5 банківських днів з дати отримання письмової вимоги Покупця, після чого Постачальник звільняється від виконання відповідного обов'язку в натурі.

Для реалізації умов цього пункту Договору, Сторони погодились, що під поставкою Товару неналежної якості розуміється як виявлення недоліків чи іншої невідповідності Товару

умовам Договору в момент його приймання, так і виявлення зазначених обставин Покупцем під час або після введення Товару у виробничу експлуатацію.

8.6. При порушенні Постачальником умов пункту 2.2 Договору Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 100% вартості відповідної партії Товару, щодо якого виявлено порушення, а Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф та власними силами або за власний рахунок забрати (вивезти) такий Товар від Покупця.

8.7. У випадку порушення Постачальником граничного терміну реєстрації, який дозволяє включення до податкового кредиту Покупця суми ПДВ, та/або порушення терміну надання Покупцю податкової накладної в електронному вигляді згідно пункту 4.3 Договору, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі суми ПДВ, що підлягала оплаті за відповідною податковою накладною.

У випадку, якщо фіскальними/податковими органами (шляхом складання податкового повідомлення-рішення, акту перевірки, довідки, внесення коригувань до облікової картки Покупця як платника податку, іншим способом) та/чи рішенням (постановою) суду буде зменшено податковий кредит Покупця з ПДВ по податковим накладним Постачальника, зменшені податкові витрати Покупця на ціну товарів, придбаних у Постачальника, донараховані Покупцю податки, збори, обов'язкові платежі, нараховані штрафні санкції за порушення податкового законодавства чи судом буде прийнято рішення про стягнення на користь держави доходу, отриманого в результаті операції, що визнана недійсною/нікчемною, *та це буде пов'язано з:*

- анулюванням (відміною) державної реєстрації Постачальника;
- виключенням Постачальника із реєстру платників податку на додану вартість (в тому числі анулювання реєстрації платником ПДВ);
- господарськими відносинами Постачальника та/або його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності, що зафіксовано в актах перевірки органів державної податкової служби чи рішеннях (постанові) суду;
- неналежним чином ведення бухгалтерського та/або податкового обліку, несвоєчасним, неналежним чином, не в повному обсязі поданням в податкові органи обов'язкової податкової звітності, незнаходженням Постачальника або його контрагентів за місцем державної реєстрації;
- встановленням податковим органом чи судом недійсності (в тому числі нікчемності) угоди, що підписана між Покупцем та Постачальником чи Постачальником та його контрагентом;
- стягненням на користь держави всього отриманого Покупцем по недійсній/нікчемній угоді, що підписана між Покупцем та Постачальником

Постачальник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати направлення йому Покупцем відповідної Претензії оплатити штрафну санкцію в розмірі, що дорівнює сумі, на яку Покупцю зменшено податковий кредит з ПДВ, зменшені податкові витрати, донараховані податки, збори, стягнуто на користь держави інші платежі (далі - Виплата). У випадку невиконання Постачальником своїх зобов'язань, що зазначені в цьому пункті договору, Покупець має право на стягнення суми Виплати в судовому порядку.

У випадку, якщо акт (дії) органа податкової служби чи рішення суду (на підставі яких виникли зобов'язання по Виплаті) в подальшому будуть визнані незаконними і відмінені (повністю або частково), Покупець зобов'язується повернути Постачальнику отримані від нього в якості Виплати грошові кошти у відповідній сумі (пропорційно, в залежності від того, в якій частині акт/дії/рішення визнані незаконними, відмінені, змінені). При цьому, якщо з Покупця фактично були утримані в бюджет суми донарахованих податків, зборів, штрафних санкцій, то повернення Постачальнику грошових коштів здійснюється лише після їх фактичного отримання Покупцем із бюджету та тільки в розмірі суми, поверненої з бюджету.

8.8. Сторони погодилися, що у випадку неналежного виконання договірних зобов'язань Постачальником, Покупець має право в односторонньому порядку вирахувати (утримати) суму

штрафних санкцій, що підлягають сплаті Постачальником згідно умов розділу 8 Договору, із сум, належних до оплати Постачальнику за поставлений ним Товар. Сума такого утримання визначається на підставі пред'явленої Постачальнику письмової Претензії та Заяви про зарахування (залік) зустрічних грошових вимог, складеної та підписаної Покупцем.

8.9. Сплата Стороною визначених цим Договором штрафних санкцій не звільняє її від обов'язку виконати умови даного Договору.

9. Обставини Форс-мажор

9.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність, за повне або часткове невиконання будь-якого з вказаних зобов'язань при умові: повені, пожежі, землетрусу, катастроф та інших незалежних від Сторін випадків, а також ембарго, накладених державними органами на експорт чи імпорт, якщо обставини виникнуть після вступу цього Договору в силу. Якщо яка-небудь з цих обставин робить неможливим пряме виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором в строк, умови, передбачені Договором, будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

9.2. Сторони протягом трьох календарних днів, повинні сповістити один одного про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено сертифікатом Торгово-промислової палати України.

9.3. У випадку несвоєчасного повідомлення, або неповідомлення другої Сторони про форс-мажорні обставини, сторона, для якої вони настали, позбавляється права посилатись на них, як на поважну причину, за винятком випадків, коли саме ця обставина не давала можливості надіслати повідомлення.

9.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу Сторону протягом трьох календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин і поновлення терміну виконання зобов'язань за цим Договором. В іншому разі, ця Сторона вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим Договором і несе відповідальність згідно цього Договору і чинного законодавства України.

10. Врегулювання спорів

10.1. Сторони домовилися, що всі можливі суперечки і розбіжності, які пов'язані з виконанням цього Договору, будуть розв'язуватися шляхом переговорів та листування.

10.2. Спори і розбіжності, що не вдалося врегулювати шляхом переговорів та листування, вирішуються в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

11. Антикорупційне застереження

11.1. Сторони цього Договору зобов'язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей тощо.

11.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

11.3. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

12. Прикінцеві положення

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками та скріплення печатками Сторін, і діє до 31.12.201_ р., а в частині здійснення розрахунків та гарантійних зобов'язань – до їх повного виконання.

12.2. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права і зобов'язання за даним Договором третім особам, без попередньої письмової згоди на це другої Сторони.

12.3. Повідомлення, які надсилаються при виконанні умов Договору, мають бути вчинені у письмовій формі і вважатимуться переданими належним чином, якщо вони відправлені рекомендованим листом, або доставлені іншим способом, погодженим Сторонами.

12.4. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

12.5. З метою забезпечення виконання умов Договору представники Сторін, що підписали Договір, його підписанням надають згоду на обробку відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» своїх персональних даних, які вказані у Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов'язків в рамках даного Договору.

13. Порядок укладення Договору та внесення змін

13.1. Постачальник підтверджує, що має всі чинні реєстраційні та дозвільні документи на здійснення господарської діяльності та необхідні кваліфікаційні характеристики для виконання цього Договору.

13.2. Протягом 3-х робочих днів після закінчення 10 днів з дати офіційного оприлюднення повідомлення про намір укласти договір Постачальник підписує проект Договору зі свого боку та передає його на підписання Покупцю. Постачальник під час укладення Договору (разом із підписаним проектом Договору) зобов'язується передати Покупцю завірені власною печаткою копії наступних документів, які стають невід'ємною частиною Договору та зберігаються у Покупця:

- Копія статуту або іншого установчого документу (за наявності). У разі якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.

- Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ (при наявності).

- Копію рішення органів управління, в разі якщо укладення Договору потребує їх попереднього погодження згідно статуту або іншого установчого документу юридичної особи Постачальника.

- Копії документів що підтверджують повноваження особи укладати договір (виписка з протоколу засновників про призначення, наказ, довіреність та інш.).

У випадку невиконання Постачальником умов даного пункту (ненадання підписаного проекту Договору та всіх перелічених документів), Покупець кваліфікує такі дії як неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений законом – згідно положень ч. 3 статті 32 Закону України «Про публічні закупівлі», внаслідок чого Покупець відхиляє тендерну пропозицію Постачальника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.

13.3. До Договору можуть вноситись зміни або доповнення за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди, з урахуванням обмежень, передбачених ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.4. Договір укладений у 2-х примірниках (один – для Покупця і один – для Постачальника), які мають однакову юридичну силу.

13.5. Якщо рішенням компетентного органу, який-небудь розділ або пункт Договору буде визнаний недійсним, то таке рішення не буде поширюватись на інші розділи Договору.

13.6. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують, що вони мають статус юридичних осіб //та фізичної особи-підприємця//, набутий у встановленому законодавством порядку, їх

включено до єдиного державного реєстру України, вони стали на облік як платники податку на додану вартість, не перебувають в процесі ліквідації та/або реорганізації, щодо них не розпочато процедуру банкрутства. У випадку зміни будь-якої з умов, що зазначені в цьому пункті, Сторона відносно якої ці зміни виникли, повинна негайно повідомити про це іншу Сторону.

ПІДПИСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

ПрАТ "ПЕЕМ "ЦЕК"

49008, м. Дніпро,

вул. Дмитра Кедріна, 28

Код ЄДРПОУ 31793056,

п/р 26007000114352 філія АТ

«Укрексімбанк» у м. Дніпро,

МФО 305675,

ПІН №317930504629

Свідоцтво платника ПДВ №100339376

телефон (0562) 31-03-84 факс (0562)38-64-62

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Генеральний директор - Голова

Правління

_____ **М.В. Корса** _____

СПЕЦИФІКАЦІЯ

« _ » _____ 2016 року

№	Найменування, Код	Країна-виробник	Од.ви м.	К- сть	Ціна без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
					Сума без ПДВ, грн.	
					ПДВ 20%	
					Сума з ПДВ, грн.	

Місце поставки: м.Дніпро,вулиця Бориса Кротова,44

Покупець:**ПрАТ "ПЕЕМ "ЦЕК"**

49008, м. Дніпро,

вул. Дмитра Кедріна, 28

Код ЄДРПОУ 31793056,

п/р 26007000114352 філія АТ

«Укресімбанк» у м. Дніпро,

МФО 305675,

ПІН №317930504629

Свідоцтво платника ПДВ №100339376

телефон (0562) 31-03-84 факс (0562)38-64-62

Постачальник:**Генеральний директор - Голова****Правління**

М.В. Корса

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ПІДПРИЄМСТВО З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЕЛЕКТРИЧНИХ МЕРЕЖ"
ЦЕНТРАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ"**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення тендерного комітету
ПрАТ «ПЕЕМ«ЦЕК»
від 28 грудня 2016р.

Тендерна документація

**на закупівлю товарів –
ДК016-2010 код 19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні
ДК021-2015: 09100000-0 Паливо (бензин, дизельне паливо)
– відкриті торги**

Погоджено:
Голова тендерного комітету
ПрАТ «ПЕЕМ«ЦЕК»
Примаченко В.В. _____

Дніпро 2016р.

Зміст тендерної документації

1	Загальні положення	
	1	Терміни, які вживаються в тендерній документації
	2	Інформація про замовника торгів
	3	Процедура закупівлі
	4	Інформація про предмет закупівлі
	5	Недискримінація учасників
	6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції
	7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції
2	Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації	
	1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації
	2	Унесення змін до тендерної документації
3	Інструкція з підготовки тендерної пропозиції	
	1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції
	2	Забезпечення тендерної пропозиції
	3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції
	4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними
	5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону
	6	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
	7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)
	8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником
4	Подання та розкриття тендерної пропозиції	
	1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції (дата, час)
	2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції
5	Оцінка тендерної пропозиції	
	1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
	2	Інша інформація
	3	Відхилення тендерних пропозицій
6	Результати торгів та укладання договору про закупівлю	
	1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
	2	Строк укладання договору
	3	Проект договору про закупівлю
	4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю
	5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
	6	Забезпечення виконання договору про закупівлю
	Додаток 1	Тендерна пропозиція
	Додаток 2	Технічна частина
	Додаток 3	Перелік документів, які вимагаються Замовником
	Додаток 4	Проект договору

№	I. Загальні положення	
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України “Про публічні закупівлі” від 25.12.2015 року №922-VIII (надалі Закон) Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Приватне акціонерне товариство «Підприємство з експлуатації електричних мереж «Центральна енергетична компанія»
2.2	місцезнаходження	49008, м. Дніпро, вул. Дмитра Кедрина, 28
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	<p><u>Примаченко Володимир Васильович – заступник ДКБІ - начальник УКБ т. (0562) 31-03-92</u></p> <p>З підготовки та подання документів: провідний інженер тендерного відділу Ситник Ігор Васильович тел. (0562)31-03-84, e-mail: ig.sitnik@gmail.com</p> <p>З технічних питань: Начальник служби транспорту і логістики Короткий Олександр Андрійович тел. 067-568-03-20</p>
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги (через електронну систему закупівель)
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Паливо рідинне та газ; оливи мастильні Перелік, кількість та опис товару визначено у табл.1 Додаток 2 до тендерної документації.
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	<p><i>Лот 1 Бензин А-92 ДСТУ 4839-2007</i></p> <p><i>Лот 2 Бензин А-95 ДСТУ 4839-2007</i></p> <p><i>Лот 3 Дизельне паливо вид II ДСТУ 4840-2007</i></p> <p><i>Лот 4 Дизельне паливо вид I ДСТУ 4840-2007</i></p>
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	<p>Місце надання послуг: <u>м. Дніпро.</u></p> <p>Обсяг: бензин А-92 217940 л., бензин А-95 45080л., дизельне паливо вид II 40425 л., дизельне паливо вид I 15000 л.</p>

4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Строк поставки товару : від дати підписання договору до 31.12.2017 року
5	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Всі документи, що подаються учасниками відкритих торгів в електронному вигляді через електронну систему закупівель складаються українською мовою. Документи стосовно технічної частини предмету закупівлі можуть бути надані російською мовою. У разі надання Учасником будь - яких документів іншою мовою вони повинні бути перекладені українською мовою відповідною перекладацькою організацією.
II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону. У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів.
2	Унесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій

залишалося не менше ніж сім днів.

Зміни що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.

Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.

III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

1

Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції

Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:

- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям;
- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону; інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі));
- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;
- документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);
- інформацією про субпідрядника (субпідрядників);
- замовник може передбачити опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками в тендерних пропозиціях не призведе до відхилення їх пропозицій;
- повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).

Тендерна пропозиція, яка подається Учасником процедури закупівлі, повинна складатися з:

- комерційної частини;
- кваліфікаційної частини;
- технічної частини.

Комерційна частина повинна складатися з інформації про ціну предмету закупівлі (цінова пропозиція) - подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями та заповненої згідно з формою тендерної пропозиції, визначеною *Додатком*

		<p><i>1 до даної ТД;</i></p> <p><u>Кваліфікаційна частина</u> - інформація завантажується окремим(-и) файлом(файлами)* (<i>перелік необхідних документів зазначений в Додатку № 3 до ТД</i>);</p> <p><u>Технічна частина</u> - інформація про необхідні технічні, та якісні характеристики предмету закупівлі, в тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби -плани, креслення, малюнки чи опис предмету закупівлі) завантажується окремим(-и) файлом(файлами)* подається у відповідності до Додатку 2 цієї ТД.</p> <p><i>Інформація, яка міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, Учасником не надається.</i></p> <p>*Документи повинні бути надані в електронному вигляді у форматі PDF (скановані або оцифровані) та містити розбірливі зображення.</p> <p>Всі надані Учасником документи повинні бути чинними на момент розкриття тендерних пропозицій.</p>
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерна пропозиція вважається дійсною протягом 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій на електронному майданчику.</p> <p>До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерної пропозиції.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	<p>Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, визначених статтею 16 Закону, Учасник надає документи зазначені у Додатку 3 до цієї тендерної документації, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • документи, що підтверджують наявність обладнання, матеріально-технічної бази; • документи, що підтверджують наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; • документи, що підтверджують наявність досвіду Учасника у виконанні аналогічних договорів. <p>Для підтвердження відсутності підстав для відмови Учаснику в участі у процедурі закупівлі відповідно до вимог статті 17 Закону, Учасник надає довідки (листи) у довільній формі, що підтверджують інформацію, а саме:</p>

- відомості про юридичну особу, яка є Учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

- службову (посадову) особу Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;

- суб'єкт господарювання (Учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

- фізична особа, яка є Учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- службова (посадова) особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- Учасник не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура;

- у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань";

- юридична особа, яка є Учасником, має антикорупційну програму чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень.

- Учасник не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

Замовник не вимагає від Учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої ст. 17 Закону.

Учасник - переможець торгів у строк, що не перевищує 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати Замовнику документи, що підтверджують:

- відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, згідно п. 2 ч. 1 ст. 17 Закону:

- довідка на фірмовому бланку, складена у довільній формі, за підписом керівника Учасника (документ подається до моменту початку функціонування Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення); оригінал (або завірену Учасником копію) інформаційної довідки, виданої управлінням Міністерства юстиції України з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, виданої не раніше ніж за 90 днів до дати подання таких документів Замовнику (документ подається з моменту початку функціонування Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, до моменту відкриття цього Єдиного

		<p>державного реєстру та забезпечення до нього вільного доступу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п. 5 ч. 1 ст. 17 Закону: <ul style="list-style-type: none"> • оригінал (або завірену Учасником копію) довідки, виданої Департаментом інформаційно - аналітичного забезпечення МВС України (Департаментом інформаційних технологій МВС України), про те, що Учасник - фізична особа була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, яка повинна бути видана не раніше ніж за 90 днів до дати подання таких документів Замовнику; - відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п. 6 ч. 1 ст. 17 Закону: <ul style="list-style-type: none"> • оригінал (або завірену Учасником копію) довідки, виданої Департаментом інформаційно - аналітичного забезпечення МВС України (Департаментом інформаційних технологій МВС України), про те, що службова (посадова) особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку, яка повинна бути видана не раніше ніж за 90 днів до дати подання таких документів Замовнику; - відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно ч. 2 ст. 17 Закону: <ul style="list-style-type: none"> • оригінал (або завірену Учасником копію) довідки про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, виданої органами Державної фіскальної служби України, яка повинна бути дійсною на дату надання таких документів Замовнику. <p>Відповідно до абз. 1 ч. 3 ст. 17 Закону Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність вимогам ст. 17 Закону у разі, якщо така інформація міститься у відкритих Єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п. 3 ч. 1 ст. 17 Закону: <ul style="list-style-type: none"> • інформація міститься у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення. - відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно п. 8 ч. 1 ст. 17 Закону: <ul style="list-style-type: none"> • інформація міститься у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
6	<p>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Інформація щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі визначена в Додатку 2 дотендерної документації <u>«Технічна частина»</u>.</p>
7	<p>Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі</p>	

	робіт)	
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення Учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються Учасникам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів
V. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Замовником визначаються критерії та методика оцінки відповідно до частини першої статті 28 Закону. Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону. Відповідно до частини першої статті 28 Закону оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію: 1 Ціна. (ціна (з ПДВ) (грн.))
2	Інша інформація	Якщо переможець торгів є платником ПДВ, договір по результатам проведеної закупівлі укладається з урахуванням ПДВ. За наявності формальних помилок тендерна пропозиція не відхиляється. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Відповідальність за помилки друку у документах, наданих Замовнику через електронну систему закупівель та підписаних відповідним чином, несе Учасник.
3	Відхилення тендерних пропозицій	Замовник відхиляє тендерну пропозицію в разі якщо: 1) учасник: - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 цього Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;

		<p>2) переможець:</p> <ul style="list-style-type: none"> -відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; -не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 цього Закону; <p>3) наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 цього Закону;</p> <p>4) тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації.</p>
VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відміняє торги в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> -відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; -неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; -порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, повідомлення про намір укласти договір, передбаченого цим Законом; -подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій; -допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій; -відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з цим Законом. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> -якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; -якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; -скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.
2	Строк укладання договору	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем торгів протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>Проект Договору поставки наведено в додатку № 4 до даної ТД.</p>
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.</p> <p>Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури. Істотні умови договору про</p>

закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ч.5 ст. 36 Закону.

Замовник визначає істотні умови договору, які обов'язково включаються до договору про закупівлю:

1. предмет договору: Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцеві продукцію (надалі – Товар) згідно зі Специфікаціями (надалі – Специфікація/ї), які після їх укладення є невід'ємною частиною даного Договору (Додатками до Договору). Найменування згідно з Класифікатором, асортимент, обсяг (кількість), ціна, рік випуску, країна-виробник, технічні та інші вимоги до Товару визначаються у Специфікації/ях до даного Договору.

2. порядок здійснення оплати: Покупець здійснює розрахунки за фактично отриманий товар, помісячно, **згідно вказаного графіку поставки**, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника. Рахунок дійсний до 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання від Постачальника. У разі отримання ПММ окремими частинами, розрахунки можуть проводитись Покупцем поетапно – за кожну отриману частину, у тому ж порядку.

3. порядок і термін поставки Товарів: Поставка здійснюється одноразово або партіями на підставі Заявки Покупця (допускається передача Заявки факсом або електронною поштою), Постачальник підтверджує одержану Заявку та/або виставляє Покупцю рахунок-фактуру на оплату, що буде вважатися підтвердженням Заявки Постачальником.

Строк поставки Товару становить календарних днів з моменту підтвердження Постачальником Заявки Покупця. Постачальник має право дострокової поставки Товару.

Поставка здійснюється: **згідно графіку поставки на 2017р.** Датою Поставки вважається дата фактичної доставки Товару у місце призначення та передачі його уповноваженому представнику Покупця разом з відвантажувальними документами.

Поставка супроводжується наступними відвантажувальними документами, що передаються Покупцю разом з Товаром:

- видаткова накладна;
- сертифікат відповідності товару (в разі зазначення товару в переліку продукції, що підлягає обов'язковій сертифікації в Україні);
- паспорт або сертифікат якості підприємства-виробника та/або експлуатаційні документи, що входять до комплекту постачання виробників.

Тара, упакування, у якому відвантажуються Товар, повинні відповідати встановленим в Україні стандартам або технічним умовам і забезпечувати, за умов належного поводження з вантажем, збереження Товару під час його транспортування.

Зобов'язання Постачальника вважаються виконаними з моменту передачі Товару в розпорядження Покупця. Зобов'язання Покупця вважаються виконаними з моменту оплати та прийняття поставленого Товару.

4. строк дії договору: Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками та скріплення печатками Сторін, і діє до 31.12.2017 р., а в частині здійснення розрахунків та гарантійних зобов'язань – до їх повного виконання.

5. відповідальність сторін:

У випадку порушення Постачальником строків поставки Товару або недоставки замовленого Товару у повній кількості, Покупець має право нарахувати Постачальнику штрафну санкцію в розмірі 0,5% від вартості недержаного Товару за кожний день прострочення, а Постачальник

		<p>зобов'язується на вимогу Покупця сплатити зазначену штрафну санкцію.</p> <p>У випадку прострочення оплати Товару, Постачальник має право нарахувати Покупцю штрафну санкцію в розмірі 0,5% від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у цей період, а Покупець зобов'язується на вимогу Постачальника сплатити зазначену штрафну санкцію.</p> <p>У випадку поставки Товару неналежної якості Покупець має право нарахувати Постачальнику штраф у розмірі 5% вартості неякісного Товару, а Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця сплатити зазначений штраф. Крім того, Постачальник за вибором Покупця протягом 14 календарних днів забезпечує безоплатну заміну неякісного Товару або усунення недоліків у Товарі. В разі невиконання в строк обов'язку щодо заміни Товару або усунення недоліків, Постачальник зобов'язаний перерахувати на рахунок Покупця 100% вартості неякісного Товару (якщо він вже був оплачений Покупцем) протягом 5 банківських днів з дати отримання письмової вимоги Покупця, після чого Постачальник звільняється від виконання відповідного обов'язку в натурі.</p>
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 цього Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p>
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	<p>Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.</p>

Документація відкритих торгів

«19.20.2-паливо рідинне та газ; оливи мастильні» для ПрАТ «ПЕЕМ «ЦЕК».
(код 09100000-0 паливо за ДК-021-2015 «ЄЗС»)

«ПОГОДЖЕНО»

Члени тендерного комітету:

Начальник відділу МТЗ
_____ С.О. Курільний

Секретар ТК
Провідний економіст
_____ Н.Л. Білоцерковець

Начальник служби розподільних мереж
_____ М.М. Григурко

Відповідальний за розробку документації
конкурсних торгів по технічним питанням:
Начальник СТІЛ
_____ О.А. Короткий

